



INSTITUT  
JULES BORDET  
INSTITUUT

Nom du service : **B4**

Tel : 02/541 33 59 02/541 33 60

Infirmière en chef : Mme Maud Caudron

Infirmière référente pour les étudiant(e)s : Mme M. Van Tilborgh

Infirmier(e)s ICSO Responsable : Mme Sophie Delaunois

Secrétaire : Mr Pascal Populaire

# BROCHURE PAR SERVICE POUR LES ETUDIANTS 2019-2020

## TABLE DES MATIÈRES

1. Accueil
2. Comment atteindre le service?
3. L'accompagnement pendant votre stage
4. Feedback et évaluation pendant votre stage
5. Présentation générale du service
6. Horaire
7. Possibilités d'apprentissage dans le service
8. Règlement d'ordre intérieur du service
9. Liens utiles
10. Que faire en cas de problèmes pendant le stage ?

## 1. ACCUEIL

Cher(e)s étudiant(e)s, l'équipe du b4 est heureuse de vous recevoir et de contribuer, le temps d'un stage, à votre épanouissement, de guider votre pratique infirmière et de vous inciter à la réflexion.

## 2. COMMENT ATTEINDRE LE SERVICE ?

B4, 4<sup>ème</sup> étage, vous prendrez l'ascenseur situé en face du guichet d'admissions. Vous serez, accompagné(e) dans l'unité, soit par l'infirmière ICANEs, Mme Nathalie Haenecour, soit par Mme Kathy Van Hecke.

## 3. L'ACCOMPAGNEMENT PENDANT VOTRE STAGE

Il existe, pour vous accompagner, au sein de chaque unité, un ou plusieurs infirmier(e)s référent(e)s, mais vous aurez l'occasion, bien entendu, de travailler avec toutes les infirmières et vous pouvez toujours faire appel aux infirmières ICANEs.

## 4. FEEDBACK ET EVALUATION PENDANT VOTRE STAGE

Concernant vos évaluations, nous aurons à remplir, d'une part, avec vous et vos professeurs, les documents provenant de votre école, (remettez-les et faites-les compléter à temps), d'autre part, nos fiches d'évaluation, que nous gardons dans nos unités.

N'oubliez pas de remplir le questionnaire concernant votre avis sur votre stage ni de le rendre aux infirmières ICANEs.

Concernant vos objectifs, ils doivent être remis, au plus tard, 2 jours après le début du stage, à l'infirmière référente ou à l'infirmi(è)re en chef.

## 5. PRESENTATION GENERALE DU SERVICE

Service de médecine interne oncologique, composé de 22 lits.

Une chambre à 4 lits est réservée à des hospitalisations de jour, soit en chirurgie, les lundis et mardis, aux patients devant subir une colonoscopie, soit les mercredis, jeudis et vendredis, aux patients ambulatoires qui se présentent pour des transfusions, injections de gammaglobulines, d'anticorps spécifiques, injections sous cutanées...

Comme au B1, les patients sont hospitalisés pour des cures de chimiothérapie, des placements de DAVI, des examens en vue d'un bilan, dégradation de l'état général, fièvre, douleur, dénutrition ou déshydratation, fin de vie...

Les séjours y sont parfois longs et les proches sont souvent très présents.

Les patient(e)s principalement accueillis au B4 sont atteints de cancers pulmonaires, en général sous leurs 2 formes les plus courantes :

- CBPC - cancer bronchique à petites cellules
- CBNPC - cancer bronchique non à petites cellules
- ou de cancers digestifs.

## 6. HORAIRE

Les horaires sont les suivants :

7h00/15h30

13h00/21h00

20h30/7h00

Nous vous demandons, en général, et en fonction de la charge de travail, de faire au moins un soir (13h00/21h00) par semaine.

## 7. POSSIBILITES D'APPRENTISSAGE DANS LE SERVICE

Nous vous proposons une liste de soins ou d'actes à réaliser, à observer, à ne pas rater :

- Soins de base, toilettes, à réaliser toujours en accord avec le patient, tenir compte de sa fatigue, de son état douloureux ou d'anxiété, des difficultés respiratoires ou de mobilisation...
- Analyse critique de l'état clinique d'un patient
- Accompagnement, soutien et relation d'aide aux patients et à leurs proches
- Ouverture et fermeture de DAVI
- Pose et surveillance de cathéters de perfusion périphérique
- Prises de sang ou prélèvements d'hémocultures par voie périphérique, DAVI ou voie centrale
- Soins de plaies, pansements
- Soins de poches d'iléo, gastro ou colo stomies
- Connaissance des traitements de chimiothérapies
- Attention particulière à la douleur et apprentissage des différents morphiniques
- Attention particulière à la température et prélèvements tous azimuts en cas de fièvre
- Dilution et surveillance des traitements antibiotiques et d'autres nombreux traitements intraveineux
- Problèmes traités en collaboration avec les médecins, ponction d'ascite, pleurale, lombaire...
- Pose et surveillance de sondes gastriques ou de sondes urinaires
- Suivi de bilans IN OUT
- Administration et surveillance de dérivés sanguins ou de gammaglobulines

## 8. REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR DANS LE SERVICE

Il est assez semblable, de service en service.

Il est détaillé, pour tout l'institut, dans la brochure générale, au chapitre 6.

Les techniques, les procédures, les dossiers des patients... vous les découvrirez, vous apprendrez sur le terrain.

## 9. LIENS UTILES

Ennov/Intranet Bordet

Les fardes de procédures infirmières disponibles dans chaque service ou dans le bureau des infirmières ICANES

La bibliothèque de l'institut

Les dossiers médicaux

Et n'hésitez jamais à venir nous trouver, ni à nous poser des questions.

## 10. QUE FAIRE EN CAS DE PROBLÈMES PENDANT LE STAGE ?

Nous avons déjà évoqué ce chapitre dans la brochure générale, vous pouvez toujours vous adresser aux infirmier(e)s avec lesquels vous travaillez, à l'infirmier(e) en chef, ou référent(e) ou ICANES.

Nous vous signalons aussi que vous pouvez vous adresser également à la psychologue qui s'occupe du personnel, Mme Marie Dussart, 1 3077.