



INSTITUT
JULES BORDET
INSTITUUT

Naam van de dienst: **B4**

Tel.: 02/541 33 59 - 02/541 33 60

Hoofdverpleegkundige: mevr. Maud Caudron

Stagementor voor studenten: mevr. Melanie Van Thilborgh

Hoofdzorgcoördinator oncologie: Mvr. Sophie Delaunois

Secretariaat: Dhr. Pascal Populaire

DIENSTBROCHURE VOOR DE STUDENTEN

2019-2020

INHOUD

1. Onthaal
2. Hoe bereik je de dienst?
3. Begeleiding tijdens je stage
4. Feedback en evaluatie tijdens je stage
5. Algemene voorstelling van de dienst
6. Dienstregeling
7. Leermogelijkheden binnen de dienst
8. Huishoudelijk reglement van de dienst
9. Nuttige links
10. Wat als je problemen hebt tijdens je stage?

1. ACCUEIL

Beste student, het team van B4 is blij dat je hier komt stagelopen! Wij willen deze periode bijdragen tot je ontplooiing, je gidsen in je verpleegkundige praktijk en je aansporen tot nadenken.

2. HOE BEREIK JE DE DIENST?

B4, 4e verdieping. Neem de lift tegenover de inschrijvingsbalie. Binnen onze eenheid word je begeleidt door ofwel een begeleidingsverpleegkundige (Nathalie Haenecour), ofwel Kathy Van Hecke.

3. BEGELEIDING TIJDENS JE STAGE

Elke eenheid beschikt - met het oog op je begeleiding - over een of meer stagementor. Je krijgt in elk geval de gelegenheid om met alle verpleegkundigen samen te werken.

4. FEEDBACK EN EVALUATIE TIJDENS JE STAGE

Wat je evaluaties aangaat, zullen wij enerzijds samen met jou en met je docenten de documenten van je school moeten invullen. (Lever ze tijdig af en zorg ervoor dat ze tijdig worden ingevuld.) Daarnaast hebben wij onze eigen evaluatiefiches. We bewaren deze in onze eenheid.

Vergeet niet om de vragenlijst omtrent jouw mening over je stage in te vullen en deze aan de begeleidingsverpleegkundige te bezorgen.

Wat je doelstellingen betreft: deze moet je uiterlijk 2 dagen na de start van de stage aan de hoofdverpleegkundige of aan je stagementor bezorgen.

5. ALGEMENE VOORSTELLING VAN DE DIENST

Dienst oncologische interne geneeskunde, met 22 bedden.

Een kamer met 4 bedden is gereserveerd voor dag hospitalisatie: op maandag en dinsdag voor patiënten die een coloscopie moeten ondergaan; op woensdag, donderdag en vrijdag voor ambulante patiënten die zich aanbieden voor transfusies, injecties van gammaglobulinen, specifieke antilichaampjes, subcutane injecties, ...

Net zoals op B1 worden de patiënten gehospitaliseerd voor chemokuren, DAVI-inplant, onderzoeken met het oog op een balans, verslechtering van de algemene toestand, koorts, pijn, ondervoeding of dehydratatie, levenseinde, ...

De verblijven duren soms lang, en de verwanten zijn vaak nadrukkelijk aanwezig.

De meeste patiënten die op B4 worden opgevangen, zijn getroffen door longkankers, meestal onder hun 2 meest courante vormen:

- kleinschalige longkanker
 - niet-kleincellige longkanker,
- of kankers in het spijsverteringsstelsel.

6. DIENSTREGELING

Dit zijn onze uurroosters:

7.00 tot 15.30 u.

13.00 tot 21.00 u.

20.30 tot 7.00 u.

Normaal, en afhankelijk van de werkbelasting, vragen wij je om elke week minstens één avondshift (13.00 tot 21.00 u.) te presteren.

7. LEERMOGELIJKHEDEN BINNEN DE DIENST

We stellen je een lijst voor van verworpingen of handelingen om uit te voeren, om te observeren, om niet te missen:

- Basisverzorging, toilet, altijd in overleg met de patiënt uit te voeren, rekening houdend met zijn vermoeidheid, pijn- of angsttoestand, problemen met ademhaling of mobilisatie...
- Kritische analyse van de klinische toestand van de patiënt
- Begeleiding, steun, ondersteunende relatie voor patiënten en hun verwanten
- DAVI-opening en -sluiting
- Aanbrengen en bewaken van katheters, perifere perfusie

- Bloedafnames en/of afname van hemoculturen (bloedkweekjes) langs perifere weg, DAVI, centrale weg
- Wondverzorging, verbanden
- Verzorging van gastro-, ileum- en colo-stoma's
- Kennis van chemotherapiebehandelingen
- Bijzondere aandacht voor pijn en aanleren van de verschillende morfinebehandelingen
- Bijzondere aandacht voor de temperatuur en absolute afnames bij koorts
- Dilutie en bewaking van antibioticabehandelingen en andere vele intraveneuze behandelingen
- Problemen die in samenwerking met de artsen worden behandeld, buikwaterzucht-, borstvlies- en lumbale puncties, ,...
- Aanbrengen en bewaking van gastrische en urokateters (sondes)
- Opvolging van IN/OUT-balansen
- Toediening en bewaking van bloedderivaten of gammaglobulines

8. HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE DIENST

De regels zijn vergelijkbaar voor de diverse diensten.

Je vindt ze meer gedetailleerd voor het hele Instituut, in hoofdstuk 6 van de Algemene Brochure.

De technieken, procedures, patiëntendossiers, ... leer je kennen en toepassen op het terrein.

9. NUTTIGE LINKS

Ennov/Intranet Bordet

De mappen met verpleegprocedures zijn beschikbaar in elke dienst of in het kantoor van de begeleidingsverpleegkundige

De bibliotheek van het Instituut

De medische dossiers

En aarzel nooit om ons aan te spreken en vragen te stellen!

10. WAT ALS JE PROBLEMEN HEBT TIJDENS JE STAGE?

Dit komt ook ter sprake in dit hoofdstuk in de Algemene Brochure: je kunt altijd terecht bij de verpleegkundige(n) met wie je samenwerkt, bij de hoofdverpleegkundige, de stagementor of de begeleidingsverpleegkundige.

Goed om weten is voorts dat je ook terecht kunt bij de personeelspsychologe, mevr. Marie Dussart, 1 30 77.